



Директор  
ГАУ РХ «СПОРТ ИМЕНИ В.И. ЧАРКОВА»

А.В. Тебеньков  
2023 года

## **КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА ИМЕНИ В.И.ЧАРКОВА»**

### **I. Общие положения**

Кодекс профессиональной этики работников государственных учреждений, подведомственных Министерству спорта и туризма Республики Хакасия (далее - Кодекс) представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения лиц, осуществляющих свою трудовую деятельность в государственных учреждениях, подведомственных Министерству спорта Республики Хакасия.

Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения для достойного выполнения работниками Государственных учреждений, подведомственных Министерству спорта и туризма Республики Хакасия (далее - Государственные учреждения), своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета Государственного учреждения, доверия граждан к Государственному учреждению и обеспечения единых норм поведения работников Государственного учреждения.

Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере деятельности Государственного учреждения, уважительного отношения к его работникам, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников, их самоконтроля.

### **II. Основные принципы служебного поведения работников Государственных учреждений**

Основные принципы служебного, поведения работников Государственных учреждений, являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с исполнениями ими трудовых функций, возложенных на них.

Работники Государственных учреждений, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Государственных учреждений;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности Государственных учреждений;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего Государственного учреждения;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

е) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;

з) соблюдать установленные в Государственном учреждении правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

и) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

### **III. Соблюдение законности**

1. Работники Государственных учреждений обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Конституцию Республики Хакасия, законы Республики Хакасия и иные нормативные правовые акты Республики Хакасия.

2. Работники Государственных учреждений в своей деятельности не должны допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

### **IV. Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина**

1. В служебном поведении работникам Государственных учреждений необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2. В служебном поведении работник Государственного учреждения воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

## **V. Соблюдение норм служебной, профессиональной этики и правил делового поведения**

1. При исполнении должностных обязанностей работники Государственных учреждений призваны:

а) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

б) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

в) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

г) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником Государственного учреждения должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Государственного учреждения;

д) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Государственного учреждения, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

е) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Государственного учреждения, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника;

2. Внешний вид работника Государственного учреждения при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважению граждан к Государственному учреждению, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

## **VI. Этика взаимоотношений в коллективе**

1. Работники Государственных учреждений призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

2. Работники Государственных учреждений должны быть вежливыми, доброжелательными, проявлять толерантность в общении с коллегами.

## **VII. Требования к антикоррупционному поведению работников Государственных учреждений**

1. Работники государственных учреждений обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Хакасия.

2. Работники Государственных учреждений при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей.

При назначении на должность и исполнении должностных обязанностей работник Государственного учреждения обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

## **VIII. Обращение со служебной информацией**

1. Работник Государственного учреждения может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в Государственном учреждении норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Хакасия.

2. Работник Государственного учреждения обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

## **IX. Этика поведения работников Государственных учреждений, наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим**

1. Работник Государственного учреждения, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Государственном учреждении либо его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2. Работник Государственного учреждения, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию разного рода конфликтов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий иных общественных объединений.

3. Работник Государственного учреждения, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

4. Работник Государственного учреждения, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

## **Х. Ответственность за нарушение настоящего Кодекса**

1. Гражданин Российской Федерации, поступающий на работу в Государственное учреждение, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

2. Каждый работник Государственного учреждения должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника Государственного учреждения поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

3. Знание и соблюдение работниками Государственных учреждений положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

4. Соблюдение работниками Государственных учреждений положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.